

## **Persondatapolitik og retningslinjer for behandlingen af personoplysninger**

### **Persondatapolitik**

Denne datapolitik forklarer, hvorledes Boxer-klubben (BK) behandler medlemmernes personoplysninger og holder dem sikre. BK indsamler ikke oplysninger, der ikke er beskrevet i denne datapolitik.

BK forbeholder sig retten til at ændre politikken. Den til enhver tid gældende persondatapolitik kan læses på BK's websted.

BK er pligtig at sikre medlemmernes personoplysninger og anvender i den anledning almindelig anerkendte standarder for datateknologi mm., der har til formål at beskytte mod hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, mod misbrug, samt sikre at oplysningerne ikke kommer til uvedkommendes kendskab eller i øvrigt behandles i strid med gældende persondatubeskyttelseslovgivning.

BK indsamler ikke personfølsomme oplysninger men alene almindelige personoplysninger, herunder sædvanlige kontakt/medlemsoplysninger, og opbevarer kun oplysningerne, så længe de er nødvendige til opfyldelse af det formål, de er indsamlet til, eller der foreligger nogen form for lovmæssige krav eller uafklarede tvister.

### **Dataansvarlig**

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af medlemmernes personoplysninger er: Boxer-klubben, ved den til enhver tid værende formand for klubben.

Mail adresse: [fmd@boxer-klubben.dk](mailto:fmd@boxer-klubben.dk)

### **Formål**

BK's (Boxer-klubben) samlede formål er beskrevet i klubbens love § 2.

Klubbens formål er at fremme avl og anvendelse af den tyske boxer, samt at udbrede kendskabet hertil blandt medlemmer og i offentligheden, hvilket sker i samarbejde med DKK (Dansk Kennelklub) og i overensstemmelse med DKK's formål og internationale forpligtelser.

Formålet søges opfyldt ved afholdelse af udstillinger, avlskåring og brugshundeprøver, udgivelse af medlemsblad og informationsmateriale, drift af Webside, oprettelse af lokale grupper samt afholdelse af foredrag, filmaftener og selskabelige sammenkomster.

BK kan endvidere samarbejde med andre af DKK anerkendte organisationer og specialklubber.

Personoplysningerne anvendes i forbindelse med opfyldelse af klubbens formål.

### **Kategorier af personoplysninger**

BK behandler følgende kategorier: Kontaktoplysninger: navn\*, adresse\*, husstand\*, alder\*, dato for indmeldelse, emailadresse, telefon nr., evt. bank og kontonummer, tillidshverv, opdrætters navn, adresse.

Hundens data: fødselsdato, stambogsnavn, stambogsnummer, chipnr., hundens sundhedsmæssige oplysninger, parringer, avlskåringresultater, prøveresultater, udstillingsresultater

### **Kilder**

Personoplysninger indsamles fra følgende kilder: direkte fra medlemmet, opdrætter, fra DKK Hundeweb, fra den, der tilmelder en hund til udstilling/prøve, fra tredjepart, der måtte være omfattet af en henvendelse til BK.

### **Behandlingsgrundlag**

BK behandler personoplysninger baseret på mindst ét af følgende behandlingsgrundlag:

GDPR art 6.1.a. (samtykke til et eller flere specifikke formål),

GDPR art. 6.1.b. (nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt (aftale), som den registrerede er part i, feks medlemskab af BK).

GDPR art 6.1.c. (nødvendig for at BK kan overholde en retlig forpligtelse, feks bogføringsloven)

GDPR art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's eller en tredjemands legitime interesser - feks. bevarelse af hundens stamdata i avlsdatabasen, eller BK's besvarelse af henvendelser fra medlemmer eller andre).

### **Modtagere**

1. BK kan dele oplysninger om medlemmers navn og adresse samt medlemsnr med leverandører af tjenester til BK: (feks. bogtrykker af medlemsbladet Boxeren).
2. BK kan dele oplysninger med DKK,
3. BK kan dele oplysninger i begrænset omfang med Atibox: Hund og Hundeførers navn, adresse, nationalitet
4. BK deler i øvrigt personoplysninger med tredjeparter, hvis BK er juridisk forpligtet hertil.

### **Opbevaring**

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

Medlemsoplysninger opbevares så længe medlemskab består, og slettes 2 år efter udmeldelsen, hvis der ikke foreligger en uafklaret tvist, eller anden retlig grund.

Oplysninger om transaktioner, feks betaling af kontingent, samt henvendelser vedrørende indsigelser mod betalinger, opbevares så længe BK er juridisk forpligtet dertil (feks. efter bogføringsloven).

Databasens oplysninger slettes ikke.

Hundens dataoplysninger, herunder modtagne sundhedsmæssige oplysninger og vlskåringsoplysninger, slettes således ikke.

Opdrætter-og ejerinformationer slettes efter ønske fra henholdsvis opdrætter eller ejer.

Oplysninger om hvilke personer, der har gennemgået et kursus eller en uddannelse i BK slettes ikke.

BK's besvarelser af henvendelser fra medlemmer eller andre slettes ikke, men bevares sammen med henvendelsen og de fornødne oplysninger i BK's arkiver, elektroniske eller papirbaserede.

### **Samtykke**

Et samtykke til registrering af personoplysninger kan til enhver tid tilbagekaldes, såfremt behandlingen af personoplysningerne er baseret på et samtykke. Tilbagekaldelsen vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen foretaget inden tilbagekaldelsen af samtykket.

### **Pligtmæssige oplysninger**

Oplysninger markeret med \* er obligatoriske. Hvis disse ikke gives, kan medlemskab af BK ikke oprettes.

## Rettigheder

Rettighederne efter persondata-beskyttelsesforordningen er for den registrerede:

Ret til at anmode om indsigt, berigtigelse eller sletning af sine egne personoplysninger, ret til at modsætte sig behandlingen af egne personoplysninger og ret til at få behandlingen af egne personoplysninger begrænset.

Ret til at rejse indsigelse

Ret til udlevering af egne afgivne personoplysninger i et almindeligt anvendt format.

Den registrerede kan gøre brug af rettighederne ved at henvende sig til BK's bestyrelse.

Hvis den registrerede anmoder om at få rettet eller slettet sine personoplysninger, undersøger BK's bestyrelse om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i givet fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

## Klage

Klage kan altid indgives til en lokal databeskyttelsesmyndighed, f.eks. Datatilsynet, Borgergade 28,5, 1300 København K, mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)

## Beskrivelse af behandlingen af personoplysninger i forbindelse med BK's specificerede formål.

### Formål 1

Personoplysninger anvendes til oprettelse af medlemskab samt til medlemsadministration i øvrigt: medlemsdatabasen, Boxeren, medlemslister, besvarelse af relaterede henvendelser fra medlemmer og opdrættere, betalinger, tilskud/refusioner.

Kategorier af personoplysninger:

Navn\*, adresse\*, husstand\*, alder\*, (junior-/pensionist - medlemskab), dato for indmeldelse, emailadresse, telefon nr., evt. bank og kontonummer.

Kilder:

Personoplysninger indsamles direkte fra medlemmet, opdrætter.

Behandlingsgrundlag:

BK behandler personoplysninger med følgende hjemmel: GDPR art 6.1.b (nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som den registrerede er part i), GDPR art 6.1.f (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser - herunder besvarelsen af henvendelser).

Modtager (videregivelse):

BK kan dele oplysninger om navn og adresse samt medlemsnr med leverandører af tjenester til BK: (feks. i forbindelse med trykning af medlems-bladet Boxeren)

BK kan dele med DKK

Opbevaring:

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

Personoplysninger opbevares så længe medlemskab består, og slettes 2 år efter udmeldelse, hvis der ikke foreligger en uafklaret tvist, eller anden retlig grund. Oplysninger om transaktioner, (feks betaling af kontingent), opbevares i overensstemmelse med bogførings-loven.

## Formål 2

Avlsrådet indsamler oplysninger i alle forhold, der vedrører avlen, samt formidler disse og yder vejledning til opdrætterne. Avlsrådet varetager i det hele administration af avlsdatabasen, parringslisten, hvalpelisten, registrering af hundens sundhedsmæssige data, avlskåring, diverse avlsarrangementer (feks. kurser/foredrag), henvendelser fra medlemmer og opdrættere,

Kategorier af personoplysninger:

Ejerinformationer som navn, adresse, telefon nr. email, hundens stambogsnavn og stambogsnummer, fødselsdato, chipnr.(stamoplysninger), hundens sundhedsmæssige oplysninger, parring, avlskåringresultater

Kilder:

Personoplysninger indsamles direkte fra medlemmet, fra tredjepart (feks afstammingsoplysninger)

Behandlingsgrundlag:

BK behandler personoplysninger med følgende hjemmel: GDPR art 6.1.a (samtykke), GDPR art 6.1.c. (nødvendig for at BK kan overholde en retlig forpligtelse) GDPR art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser - (herunder besvarelse af henvendelser).

Modtager (videresendelse):

BK kan dele oplysninger med DKK

Opbevaring:

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

Databasens oplysninger slettes ikke.

Hundens data herunder modtagne sundhedsmæssige oplysninger og avlskåringoplysninger, slettes således ikke.

Opdrætter-og ejerinformationer slettes efter ønske fra henholdsvis opdrætter eller ejer.

Oplysninger om hvilke personer, der har gennemgået et kursus eller en uddannelse i BK slettes ikke.

## Formål 3

Brugshunderådet (BHR) administrerer rådets opgaver herunder opdatering af Resultatdatabasen, Brugsprøver, klubbens Danmarksmesterskaber mm., figurant mønstring, træneruddannelse, diverse kurser og brugshunde arrangementer, besvarelse af relaterede henvendelser fra medlemmer.

Kategorier af personoplysninger:

Ejer og hundeførers navn, adresse, nationalitet, telefon nr. email, hundens stambogsnavn og stambogsnummer, hundens tidligere opnåede prøveresultater

Kilder:

Personoplysninger indsamles direkte fra medlemmet, DKK/Hunde-web

Behandlingsgrundlag:

BK behandler personoplysninger med følgende hjemmel: GDPR art 6.1.a (samtykke), GDPR art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser (feks besvarelsen af henvendelser).

Modtager (videregivelse):

BK kan dele oplysninger med : DKK, Atibox: (Hund og Hundeførers navn, adresse, nationalitet)

Opbevaring:

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

Oplysninger om hvilke personer, der har gennemgået et kursus eller en uddannelse i BK slettes ikke.

#### **Formål 4**

Udstillingsudvalget administrerer og orienterer medlemmerne om, hvad de enkelte hunde har opnået af titler, placeringer mm., championater, placering på Top 20, BK's klubcertifikater, Årets BK-udstillingstitler og pokaler. Årets Guldhund, Sølvhund mfl., udstillingsresultater, opdatering af Resultatdatabasen. Besvarelse af relaterede henvendelser fra medlemmer og opdrættere

Kategorier af personoplysninger:

Navn, adresse, telefon nr, mailadresse, hundens stambogsnavn og stambogs nr.

Kilder:

Personoplysninger indsamles direkte fra medlemmet, DKK(hunde-web)

Behandlingsgrundlag:

BK behandler personoplysninger på følgende behandlingsgrundlag: GDPR art 6.1.a (samtykke), GDPR art 6.1.c. (nødvendig for at BK kan overholde en retlig forpligtelse), GDPR art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser - herunder besvarelse af relaterede henvendelser).

Modtagere (videregivelse):

BK kan dele oplysninger med DKK

Opbevaring:

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

Databasens oplysninger slettes ikke. Oplysninger om opnåelse af BK-titler mm slettes ikke.

Ejerinformationer slettes efter ønske fra ejeren.

#### **Formål 5**

Administration af BK's webside, brug af samme

Kategorier af personoplysninger:

Kodeord og medlems nr.

Kilder: Personoplysninger indsamles direkte fra besøgende medlemmer.

Behandlingsgrundlag:

BK behandler personoplysninger på følgende behandlingsgrundlag:

GDPR art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser)

Modtagere (videregivelse):

Ingen videregivelse

Opbevaring:

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

## **Formål 6**

Foreningsarrangementer, foredrag, diverse kurser

Kategorier af personoplysninger:

Navn, adresse, mail, telefon nr.

Kilder:

Personoplysninger indsamles direkte fra medlemmet

Behandlingsgrundlag:

GDRP art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser ).

Modtagere: Ingen videregivelse

Opbevaring:

BK vil opbevare personoplysningerne, så længe det er nødvendigt af hensyn til formålet.

## **Formål 7**

Bestyrelsens behandling af sager og øvrige henvendelser til BK.

Kategorier af personoplysninger:

Almindelige personoplysninger:

Navn, email, telefonnummer samt øvrige oplysninger, som henvendelsen måtte vedrøre.

Kilder:

Personoplysninger indsamles direkte fra medlemmet, eller tredjepart, som måtte være omfattet af henvendelsen eller sagen.

Behandlingsgrundlag:

GDRP art 6.1.c. (nødvendig for at BK kan overholde en retlig forpligtelse) GDRP art 6.1.f. (nødvendig for forfølgelsen af BK's legitime interesser )

Modtagere (videregivelse):

BK kan dele med DKK og med tredjeparter i øvrigt, der måtte være omfattet af henvendelsen

Opbevaring:

Besvarelser af henvendelser fra medlemmer eller andre slettes ikke, men bevares i BK's arkiver, elektroniske eller papirbaserede.

## **Cookie-politik**

På BK's hjemmeside anvendes cookies. I politikken beskrives hvilke cookies, der anvendes og til hvilke formål, de anvendes, samt hvorledes den besøgende dels kan undgå, dels kan slette cookies.

BK indsamler ikke oplysninger om den besøgende eller dennes adfærd på hjemmesiden.

En cookie er en lille tekstfil, der kan indeholde data, typisk tal og en udløbsdato, og som lagres i den besøgendes browser, for at kunne genkende dennes computer ved tilbagevendende besøg.

Ved besøg på BK's hjemmeside, modtager den besøgende automatisk en eller flere cookies. Der benyttes forskellige cookies. De anvendte cookies anvendes ikke til statistik eller til indsamling af personoplysninger, men tjener alene til at skabe teknisk funktionalitet.

Der anvendes en logincookie, der gemmer brugernavn og adgangskode, således at medlemmet er logget ind næste gang denne besøger hjemmesiden. Hvis dette ikke ønskes, kan medlemmet blot logge ud inden hjemmesiden forlades.

### **Så lang tid opbevares cookies.**

Forskellige cookies har forskellig levetid, afhængig af den enkelte cookies funktion. Når en cookie når sin fastsatte levetid, sletter den sig selv. Ved hvert nyt besøg på hjemmesiden bliver alle cookies fornyet.

### **Sådan undgås og slettes cookies.**

Hvis den besøgende ikke ønsker at lagre cookies på computeren, kan pågældende vælge ikke at modtage cookies og at slette cookies, der ligger på harddisken. Det gøres i internet-browsersen, hvor indstillinger kan ændres til at blokere cookies og til at slette lagrede cookies.

Den besøgende skal dog være opmærksom på, at hjemmesiden ikke vil fungere 100 % optimalt, hvis cookies slettes eller der blokeres for cookies.

### **Fælles dataansvar V/3**

Efter EU's databeskyttelsesforordning foreligger et fælles dataansvar, når to eller flere dataansvarlige i fællesskab fastlægger formålene med og hjælpemidlerne til behandling af persondata.

Det er DKK's vurdering, at forholdet vedrørende specialklubbernes brug af DKK's klubsystem Hundeweb indebærer, at der foreligger et fælles dataansvar.

DKK har som følge heraf indgået aftale om fælles dataansvar med DKK's specialklubber. Aftalen med BK kan læses på BK's websted.

## Aftale vedrørende fælles dataansvar

Mellem

### **Dataansvarlig 1**

Dansk Kennel Klub

(DKK)

CVR 11881815

Parkvej 1

2680 Solrød Strand

og

### **Dataansvarlig 2**

Specialklubben

Boxer-klubben

CVR: 35991123

Hovgårdsvej 3, Såby

8752 Østbirk



## 1. Fælles dataansvar

- 1.1. Denne aftale fastsætter ansvarsfordelingen mellem DKK, som Dataansvarlig 1 og Specialklubben, som Dataansvarlig 2 i forbindelse med:

Specialklubbens adgang til at anvende DKK's klubsystem "Hundeweb", som ejes af DKK. Hundeweb er DKK's it-administrationssystem.

DKK stiller Hundeweb til rådighed for Specialklubben, som herigennem opbevarer personoplysninger om specialklubbens medlemmer og aktivitetsdeltagere hos DKK.

Specialklubben kan benytte DKK's klubsystem i Hundeweb til administration af medlemmer, arrangementer, aktiviteter, kurser, træning, udstillinger, prøvesystem, resultat, og kritikker.

Specialklubben kan anvende klubsystemet i Hundeweb til at indsamle og behandle oplysninger om specialklubbens medlemmer og deltagere i specialklubbens aktiviteter i øvrigt, jf. ovenfor.

Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede:

Navn, e-mailadresse, telefonnummer, adresse, betalingsoplysninger, medlemsnummer, type af medlemskab, tillidsposter samt stambogsnummer og chipnummer på medlemmer og aktivitetsdeltagerenes hunde.

- 1.2. Efter databeskyttelsesforordningens artikel 26 foreligger der et fælles dataansvar, når to eller flere dataansvarlige i fællesskab fastlægger formålene med og hjælpemidlerne til behandling.

Såfremt der foreligger et fælles dataansvar, skal de fælles dataansvarlige på en gennemsigtig måde fastlægge deres respektive ansvar for overholdelse af forpligtelserne i henhold til databeskyttelsesforordningen, navnlig hvad angår udøvelse af den registreredes rettigheder og deres respektive forpligtelser til at fremlægge de oplysninger, der er omhandlet i artikel 13 og 14, ved hjælp af en ordning imellem dem.

Ordningen skal efter databeskyttelsesforordningens artikel 26, stk. 2, på behørig vis afspejle de fælles dataansvarliges respektive roller og forhold til de registrerede. Det væsentligste indhold af ordningen skal ligeledes gøres tilgængeligt for de registrerede.

Den registrerede kan dog, uanset ordningens udformning, udøve sine rettigheder i medfør af databeskyttelsesforordningen med hensyn til og over for den enkelte dataansvarlige.

Den "interne" ansvarsfordeling i aftalen om fælles dataansvar hindrer ligeledes ikke, at tilsynsmyndigheden kan udøve sine beføjelser overfor både Dataansvarlig 1 og Dataansvarlig 2.

- 1.3. Der er mellem DKK og Specialklubben enighed om, at der i forbindelse med Specialklubben brug af Hundeweb til medlemsadministration og specialklubaktiviteter foreligger et fælles dataansvar. Ved vurderingen heraf er der bl.a. lagt vægt på:

At de registrerede (medlemmerne) i de specialklubber, som anvender Hundeweb til medlemsadministration, også er registreret i Hundeweb, som ejer af en eller flere hunde, eller som medlemmer i DKK, og at DKK derfor allerede forud for (eller samtidig med) specialklubbens registrering, har været Dataansvarlig i forhold til den registrerede. Både DKK og Specialklubben har derfor et formål med behandlingen af oplysningerne om den registrerede.

At specialklubbernes registreringer i Hundeweb i forbindelse med tilmeldinger til prøver, udstillinger, konkurrencer, samt efterfølgende registrering af resultater på hunden, også sker til et fælles formål. Formålet med registreringen er en overordnet samling af alle resultater på hunde stambogsført i DKK.

- 1.4. Denne aftale er udformet med henblik på, at DKK og Specialklubben kan efterleve kravene til fælles dataansvar i databeskyttelsesforordningens artikel 26. I aftalen fastlægges DKK og Specialklubbens respektive ansvar for overholdelse af forpligtelserne i henhold til databeskyttelsesforordningen, navnlig hvad angår udøvelse af den registreredes rettigheder og forpligtelsen til at fremlægge de oplysninger, der er omhandlet i artikel 13 og 14.

## **2. Overordnet ansvarsfordeling**

- 2.1. DKK's overordnede ansvar er at stille Hundeweb til rådighed for Specialklubben, og sikre, at de registrerede oplysninger i Hundeweb behandles gennem iagttagelse af databeskyttelsesforordningens regler.
- 2.2. Specialklubbens overordnede ansvar er, at benytte adgangen til Hundeweb med fortrolighed. Specialklubben må kun benytte oplysningerne i Hundeweb, hvis det er nødvendigt for Specialklubbens arbejde med medlemsadministration og specialklubaktiviteter.

## **3. Principper og behandlingshjemmel**

- 3.1. DKK og Specialklubben bærer hver især ansvaret for at der foreligger et gyldigt behandlingsgrundlag. DKK fører en fortegnelse vedrørende behandlingsgrundlaget.
- 3.2. DKK og Specialklubben er hver især ansvarlige for at overholde principperne for behandling af personoplysninger, i det omfang at reglerne finder anvendelse på den pågældendes ansvarsområder ifølge denne aftale.

## **4. De registreredes rettigheder**

- 4.1. DKK og Specialklubben er ansvarlig for sikringen af de registreredes rettigheder gennem iagttagelse af nedenstående regler i databeskyttelsesforordningen:

- oplysningspligt ved indsamling af personoplysninger hos den registrerede,
  - oplysningspligt, hvis personoplysninger ikke er indsamlet hos den registrerede,
  - den registreredes indsigtsret,
  - ret til berigtigelse,
  - ret til sletning (retten til at blive glemt),
  - ret til begrænsning af behandling,
  - underretningspligt i forbindelse med berigtigelse eller sletning af personoplysninger eller begrænsning af behandling,
  - ret til dataportabilitet og
  - ret til indsigelse mod en behandling.
- 4.2. DKK fører en persondatapolitik, hvoraf ovenstående fremgår. Når Specialklubben benytter Hundeweb til tilmelding til udstillinger, prøver, konkurrencer, træning, og kurser henvises den registrerede til DKK's handelsbetingelser og DKK's persondatapolitik.
- 4.3. De Specialklubber som ikke anvender Hundeweb til tilmelding udstillinger, prøver, konkurrencer, træning, og kurser skal selvstændigt oplyse den registrerede om, at resultaterne fra udstillingen, prøven, konkurrencen, træningen, eller kurset (og dermed den registreredes deltagelse) registreres i Hundeweb.
- 4.4. Såfremt DKK modtager en anmodning eller henvendelse fra en registreret vedrørende de forhold, der er omfattet af Specialklubbens ansvar, jf. ovenstående, oversendes denne til besvarelse hos Specialklubben snarest muligt.
- 4.5. Såfremt Specialklubben modtager en anmodning eller henvendelse fra en registreret vedrørende de forhold, der er omfattet af DKK's ansvar, jf. ovenstående, oversendes denne til besvarelse hos DKK snarest muligt.
- 4.6. Parterne er ansvarlige for at bistå hinanden i det omfang, at dette er relevant og nødvendigt for, at begge parter kan efterleve forpligtelserne over for de registrerede.

## **5. Behandlingssikkerhed og dokumentation for overholdelse af databeskyttelsesforordningen**

- 5.1. Både DKK og Specialklubben er ansvarlig for, under hensyntagen til den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder, at gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre og for at være i stand til at påvise, at behandling er i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen. Foranstaltningerne skal om nødvendigt revideres og ajourføres. (databeskyttelsesforordningens artikel 24). Dette kan eksempelvis indebære, at der udarbejder procedurer for håndtering af sikkerhedsbrister, anmodninger om indsigt eller opfyldelse af oplysningspligten.
- 5.2. DKK er ansvarlig for iagttagelse af reglen om databeskyttelse gennem design og databeskyttelse gennem standardindstillinger i databeskyttelsesforordningens artikel 25.
- 5.3. DKK er ansvarlig for at iagttage kravet i databeskyttelsesforordningens artikel 32 om behandlingssikkerhed. Dette indebærer, at DKK, under hensynstagen til det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for

fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder gennemfører passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici.

## **6. Anvendelse af databehandlere og underdatabehandlere**

- 6.1. DKK er berettiget til at anvende databehandlere og/eller eventuelle underdatabehandlere i tilknytning til den fælles behandling.
- 6.2. Ved eventuel anvendelse af databehandlere og/ eller underdatabehandlere er DKK ansvarlig for at efterleve kravene i databeskyttelsesforordningens artikel 28. DKK er herefter bl.a. forpligtet til:
  - alene at anvende databehandlere, der kan stille de fornødne garantier for, at de gennemfører de passende tekniske og organisatoriske på en sådan måde, at behandling opfylder kravene i denne forordning og sikrer beskyttelse af den registreredes rettigheder,
  - at sikre, at der foreligger en gyldig databehandlersaftale mellem DKK og databehandleren, og
  - at sikre, at der foreligger en gyldig underdatabehandlersaftale mellem databehandleren og en eventuel underdatabehandler.
- 6.3. Specialklubben skal efter anmodning herom gøres bekendt med, om oplysningerne behandles af databehandlere og evt. underdatabehandlere.
- 6.4. Hvis oplysningerne behandles af databehandlere og evt. underdatabehandlere, skal Specialklubben efter anmodning herom gøres bekendt med indholdet af aftalerne mellem DKK og databehandleren/underdatabehandleren.

## **7. Anmeldelse af brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheden**

- 7.1. Både DKK og Specialklubben er ansvarlig for efterlevelsen af databeskyttelsesforordningens artikel 33 om anmeldelse af brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheden.

## **8. Underretning om brud på persondatasikkerheden til den registrerede**

- 8.1. Både DKK og Specialklubben er ansvarlig for iagttagelsen af databeskyttelsesforordningens artikel 34 vedrørende underretning om brud på persondatasikkerheden til den registrerede.

## **9. Overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer**

- 9.1. DKK og Specialklubben kan i forening træffe afgørelse om, at der kan ske overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer.

- 9.2. Både DKK og Specialklubben er ansvarlig for iagttagelsen af kravene i databeskyttelsesforordningens kapitel V, såfremt der sker overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer.

#### 10. Klager

- 10.1. Parterne er hver især ansvarlige for behandlingen af eventuelle klager fra registrerede, hvis klagerne omhandler overtrædelse af bestemmelser i databeskyttelsesforordningen, for hvilke parten efter denne aftale er ansvarlig.
- 10.2. Hvis én af parterne modtager en klage, som rettelig bør behandles af den anden part, oversendes klagen til denne dataansvarlig snarest muligt.
- 10.3. Hvis én af parterne modtager en klage, hvor en del af klagen rettelig bør behandles af den anden part, oversendes denne del til besvarelse hos parten snarest muligt.
- 10.4. Den registrerede skal, i forbindelse med partens oversendelse af en klage eller en del heraf til den anden part, oplyses om det væsentligste indhold af denne aftale.

#### 11. Orientering af den anden part

- 11.1. Parterne orienterer hinanden om væsentlige forhold, der har betydning for den fælles behandling og denne aftale.

#### 12. Ikrafttræden og ophør

- 12.1. Denne aftale træder i kraft ved begge parters underskrift heraf.
- 12.2. Aftalen er gældende, så længe de omhandlede oplysninger behandles, eller indtil aftalen afløses af en ny aftale, som fastsætter ansvarsfordelingen i forbindelse med behandlingen.
- 12.3. Underskrift

På vegne af DKK



Navn: Jens Glavind

Stilling: Direktør

Dato: 18.09.2018

På vegne af Boxer-klubben



Navn: KAREN MAYBOM

Stilling: FORMAND

Dato: 16.09.2018